

„Es ist nicht genug zu wissen,
man muss es auch anwenden.
Es ist nicht genug zu wollen,
man muss es auch tun.“

Johann Wolfgang von Goethe

Workshops & Team-Coaching Pragmatisch. Technisch. Nachhaltig.

Wollen Sie einen Workshop planen,
der **wirklich etwas verändert** und
nicht nur „nice-to-have“ ist?

Brauchen Sie einen klaren Plan, der Ihr **Team motiviert** und **echte Ergebnisse** liefert?

Kennen Sie das Gefühl, dass Diskussionen oft ins
Leere laufen – und möchten,
dass das diesmal **anders** wird?

Dann ist ein **Workshop mit der A³ Methode**
das Richtige.

Die A³-Methode

Workshops, die bewegen

Effiziente Workshops – nachhaltig und praxisorientiert

Mit der A³-Methode gestalte ich Workshops, die Teams und F

Die **A³-Methode** basiert auf meinen 20+ Jahren Erfahrung in internationalen Managementrollen, meiner systemischen Coaching-Ausbildung und meiner Expertise in der Moderation von Workshops.

Diese Kombination ermöglicht es mir, Workshops so zu gestalten, dass sie nicht nur inspirieren, sondern auch nachhaltige Ergebnisse liefern.

Die **drei zentralen Elemente - A³** dabei sind:

1. **Agenda** - oder eben nicht
2. Auf **Augenhöhe** arbeiten und
3. **Actions** - und hier bin ich streng!

Hier zeige ich, wie dieser Ansatz funktioniert und warum er in Workshops für Teams und Führungskräfte so erfolgreich ist.

1. Agenda – oder eben keine!

Im beruflichen Alltag sind wir oft an strenge Zeitpläne und Tagesordnungen gebunden. Doch bei Workshops gehe ich bewusst einen anderen Weg:

- **Flexibilität statt starrem Plan:** Zwar gibt es immer ein Rahmenthema, z. B. Strategiefindung oder Kommunikationsverbesserung, doch die Teilnehmenden bestimmen die Prioritäten.
- **Gemeinsam Ziele definieren:** Am Anfang des Workshops erarbeiten wir die Schwerpunkte im Dialog – das sorgt für Motivation und echte Relevanz.
- **Skepsis begegnen:** Besonders im Management gibt es oft Bedenken: "Geht das gut ohne festen Plan?" Meine Erfahrung zeigt: Workshops mit einer offenen Agenda führen zu tiefergehenden Ergebnissen und mehr Engagement.

Der Schlüssel ist Vertrauen – in den Prozess und die Teilnehmenden.

2. Auf Augenhöhe

Ein respektvoller, vertrauensvoller Umgang ist nicht nur die Basis für erfolgreiche Workshops, sondern auch für nachhaltige Teamarbeit im Alltag.

- **Regeln gemeinsam definieren:** Teilnehmende erarbeiten selbst Workshop-Regeln wie „offen für Neues sein“ oder „präsent und aufmerksam bleiben“. Diese Regeln schaffen Verbindlichkeit und stärken den Austausch.
- **Vertrauen stärken** – in das Wissen und die Fähigkeiten des Teams, gemeinsam Lösungen zu entwickeln.
- **Begleitung** – durch interaktive Methoden wie Gruppenarbeiten, kreative Interventionen und gezielte Diskussionen unterstütze ich das Team.
- **Fokus bewahren** – die gesetzten Ziele immer im Blick behalten und die Teilnehmenden dabei unterstützen, diese zu erreichen.

Auf Augenhöhe zu arbeiten heißt, die Stärken und Ideen aller anzuerkennen – und so das volle Potenzial des Teams zu nutzen.

3. Actions – und hier bin ich streng!

Ein Workshop ist nur dann erfolgreich, wenn die Ergebnisse in die Praxis übertragen werden. Deshalb lege ich großen Wert auf klare Actions.

- **Genug Zeit für die Definition der nächsten Schritte einplanen.** Der letzte Teil des Workshops ist entscheidend, um konkrete Actions zu erarbeiten. Diesen Teil zu kürzen, ist ein absolutes No-Go.
- **Spezifisch statt schwammig:** Jede Action wird realistisch und konkret formuliert.
- **Verantwortlichkeiten:** Eine einzelne Person wird benannt, die für die Umsetzung sorgt.
- **Deadlines:** Ein festgelegtes Datum sorgt dafür, dass Aufgaben nicht in Vergessenheit geraten.
- **Ressourcen:** Was braucht es für die Umsetzung? Entscheidungen, Materialien oder Unterstützung? Diese Fragen klären wir im Workshop.
- **Follow-up:** Wie werden Ergebnisse überprüft und nachverfolgt? Das wird im Workshop festgelegt.

Ohne klare Actions und Verantwortlichkeiten verpuffen selbst die besten Workshop-Ergebnisse.

Mein Angebot

- **Workshop-Moderation:** Interaktive und zielorientierte Workshops mit neutraler Moderation für viele Themen wie Kommunikation, Team-Entwicklung, Strategie, Change, Transformation, Digitalisierung, etc.

Workshop Pakete:

- Workshop Kick-Start
- Workshop Strategie
- Workshop Change-Begleitung

- **Mini-Workshops** für abgegrenzte und konkrete Themen

- **Einzel-Coaching** für Führungskräfte und Talente (z. B. vor oder nach einem Workshop, in einer neuen Rolle, in Krisen, etc.)

- **Female Leadership Coaching, Female Leadership Workshops und Key-notes**

- **Online Coachings** die flexibel in den Alltag passen.

Workshops und Team-Coachings, die Klarheit schaffen, Kommunikation stärken und Veränderung umsetzbar machen.

Präsenzformate in Wien, Niederösterreich, Oberösterreich & Steiermark.

Pragmatisch. Technisch. Nachhaltig.

Interessiert an einem
unverbindlichen Gespräch?

Kostenloses 30-min Erstgespräch.

Tel. +43 677 63637362
office@dutzler-coaching.at

Hier buchen



Über mich

Meine Ausbildung

- Studium der Angew. Geowissenschaften an der Montanuniversität Leoben,
- Diverse technische und wirtschaftliche Weiterbildungen, internationale Management- und Leadership-Programme
- Aufsichtsratsausbildung an der Donau-Universität Krems,
- 2-jährige systemische Coaching-Ausbildung an der E.S.B.A. Wien.

Mein Weg

Seit 2021 bin ich als **Unternehmensberaterin und Business Coach** tätig – mit einem klaren Fokus auf **Führungskräfte- und Team-Coaching** sowie auf die Begleitung von **Veränderungs- und Strategieprozessen**.

Ich bin **Aufsichtsrätin** der Raiffeisenbank Krems eGen und bringe über **20 Jahre internationale Erfahrung in technischen und globalen Managementrollen** mit.

Ich arbeite systemisch – auf Augenhöhe, klar und lösungsorientiert.

Pragmatisch. Technisch. Nachhaltig.



Dipl.-Ing. Barbara Dutzler

+43 677 63637362

office@dutzler-coaching.at

dutzler-coaching.at

LinkedIn Firmen-Seite

Hier buchen



Connect on
LinkedIn

